**Договор об образовании**

 **по образовательным программам дошкольного образования**

**между МАДОУ ДС «Солнышко» п.Бытошь Дятьковского района и родителем или лицом, его заменяющим.**

 г. Дятьково «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_\_г.

 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Улыбка » Дятьковского района (МАДОУ ДС «Солнышко» п.Бытошь Дятьковского района ), осуществляющее образовательную деятельность (далее образовательная организация) на основании лицензии от 05.11.2015 года серия 32Л01 № 00025540 рег № 3812, выданной департаментом образования и науки Брянской области на срок – бессрочно , в лице заведующего Новиковой Светланы Николаевны , действующего на основании приказа о назначении № 198-РК от 16.07.2012 года , а также Устава дошкольной образовательной организации (далее – Исполнитель), и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 Ф.И.О. и статус (мать, отец, опекун и т.д.)

являющийся законным представителем несовершеннолетнего (далее ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО ребенка, дата рождения)

 зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

и именуемый в дальнейшем Заказчик, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2**. Форма обучения очная.**

1.3. Наименование основной образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ ДС «Солнышко» п.Бытошь Дятьковского района.

1.4. Срок освоения основной общеобразовательной программы (**продолжительность обучения**) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: - 10,5 часов с 07.30 до 18.00 с понедельника по пятницу (кроме выходных и праздничных дней)

В день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню с 07.30 до 17.00 (ст.95 ТК РФ),

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ** направленности.

**2.Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика;

2.1.3. Отчислить Воспитанника из образовательной организации по заявлению Заказчика (законного представителя).

2.1.4. Разрешить Заказчику при необходимости находиться в группе вместе с Воспитанником - в период адаптации (а также при проведении совместных мероприятий и в дни открытых дверей) при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований Заказчиком (законным представителем).

2.1.5.Оказывать квалифицированную помощь Заказчику в воспитании и обучении Воспитанника, помощьнеобходимой коррекции нарушений развития.

2.1.6.Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующим).

2.1.7. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником по его ходатайству.

2.1.8. Предоставлять Воспитаннику образовательные услуги различных направленностей в рамках образовательной деятельности (занятия со специалистами образовательной организации, занятия в кружках по интересам).

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора: о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации по соглашению сторон.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанником (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.6. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач (в части охраны жизни ребенка; оздоровления; гигиенического; культурно - эстетического; экологического воспитания; коррекционной работы в условиях семьи), выполнять рекомендации персонала образовательной организации.

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Своевременно сообщать руководству образовательной организации о замеченных нарушениях, для немедленного их исправления.

2.2.9. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия Воспитанника по причинам санитарно- курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.2.10. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежей за содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

2.2.11.В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей получать компенсацию в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающих образовательную организацию

-на первого ребенка – не менее 20%;

- на второго ребенка – не менее 50%;

- на третьего и последующих - не менее 70%.

 Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

2.2.12.Получать льготы по родительской плате в соответствии ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением главы администрации Дятьковского района.

2.2.13.Для назначения компенсации, льготы - представлять необходимые документы.

* + 1. В случае утраты права на получение компенсации, изменения размера компенсации, права на получение льготы Заказчик представляет соответствующие документы в Организацию в течение месяца, в котором наступили вышеуказанные обстоятельства.

2.2.15.Давать согласие на размещение информации личного характера о Воспитаннике и семье, в том числе фотографий, в СМИ, на официальном сайте образовательной организации.

2.2.16. Требовать выполнения Устава образовательной организации и условий настоящего договора.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-ох разовым питанием в рамках Примерного (цикличного) меню. Время приема пищи соответствует режиму дня.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября - ежегодно.

2.3.11. Уведомить Заказчика за 7 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Соблюдать условия настоящего договора.

2.4**. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2.При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Приводить Воспитанника в дошкольную организацию в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания; в одежде и обуви соответствующей сезону. Соблюдать чистоту и порядок в шкафчике для раздевания. Иметь спортивную форму для физкультурных занятий; пижаму для сна, необходимые аксессуары для личной гигиены (носовой платок, расческа, зубная щётка).

2.4.7. При передаче Воспитанника воспитателю проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

Не допускать наличия у Воспитанника потенциально опасных для жизни и здоровья предметов, а именно: острых, колющих, режущих, стеклянных (ножницы, ножи, булавки, гвозди, проволока, зеркала, стеклянные флаконы и т.п.); мелких предметов (бусинки, пуговицы, монеты и т.п.), таблетки, витамины и т.п. жевательную резинку, наличия спичек, зажигалок и т.п.

Не допускать наличия у Воспитанника ценных вещей и драгоценных украшений, дорогостоящих игрушек, мобильных телефонов, планшетов, денежных средств.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста (или иные условия).

2.4.11.Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет: для детей до 3 лет – 55 руб. в день; старше 3 лет – 68 руб. в день, в соответствии с Постановлением Администрации Дятьковского района Брянской области от 10.12.2018 г. №1637 «Об установлении взимаемой платы с родителей ( законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Дятьковского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится за текущий месяц из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, на основании табеля посещаемости ребёнком ДОУ за предыдущий месяц и оплаты квитанции за предыдущий месяц

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в [пункте 3.1](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CUser%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%94%D0%9E%D0%93%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%A0%D0%90%20%D0%A0%D0%9E%D0%94%D0%98%D0%A2%D0%95%D0%9B%D0%98.doc#Par144) настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до 20 числа текущего месяца, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

1. **Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

 4.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

4.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Основания изменения и расторжения договора.**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон,

либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

1. **Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. и действует до « » \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**7. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** | **Заказчик** |
| Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» п.Бытошь Дятьковского района *Сокращенное название* МАДОУ ДС «Солнышко» п.Бытошь Дятьковского района *Юридический адрес*: 242670 Брянская обл., .Дятьковский район , п.Бытошь , ул.Пионерская д. 1 а*Телефон* 8(48333)4-93-84ИНН 3202008061 КПП 324501001 БИК 041501001 л/с 30276Э2034 УФК по Брянской области  Заведующий МАДОУ ДС «Солнышко» п.Бытошь Дятьковского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Новикова «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Ф.И.О. Родителя ( законного представителя)*Паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Выдан :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г Адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_»\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г . |

Отметка о получении одного экземпляра родителем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 \_\_\_ г.